ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 февраля 2009 г. N 50-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УГЛЯ, ВКЛЮЧАЯ ЕГО ДОСТАВКУ, В ПРЕДЕЛАХ НОРМ

ОТПУСКА ТВЕРДОГО ТОПЛИВА ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ТАЙМЫРСКОМ

ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ, ПОРЯДКА, УСЛОВИЙ

И НОРМАТИВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УГЛЯ ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА КОРЕННЫХ

МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА, ВЕДУЩИМ ТРАДИЦИОННЫЙ ОБРАЗ

ЖИЗНИ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ВИД ТРАДИЦИОННОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОЛЕНЕВОДСТВО), ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 18.08.2016 N 410-п, от 07.08.2018 N 451-п, от 13.11.2018 N 666-п) |

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 35 Закона Красноярского края от 18.12.2008 N 7-2660 "О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края", Законом Красноярского края от 18.12.2008 N 7-2670 "О наделении органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района и поселений, входящих в его состав, государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края, а также по государственной регистрации актов гражданского состояния" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P44) и условия безвозмездного предоставления угля, включая его доставку, в пределах норм отпуска твердого топлива гражданам, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе, согласно приложению N 1.

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 07.08.2018 N 451-п)

1.2. Утвердить [Порядок](#P267), условия и норматив предоставления угля лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ жизни и осуществляющим вид традиционной хозяйственной деятельности (оленеводство), проживающим на территории сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, согласно приложению N 2.

(п. 1.2 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 07.08.2018 N 451-п)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п.

3. Опубликовать Постановление в "Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края" и газете "Наш Красноярский край".

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель

Губернатора края -

председатель

Правительства края

Э.Ш.АКБУЛАТОВ

Приложение N 1

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 3 февраля 2009 г. N 50-п

ПОРЯДОК

И УСЛОВИЯ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УГЛЯ, ВКЛЮЧАЯ

ЕГО ДОСТАВКУ, В ПРЕДЕЛАХ НОРМ ОТПУСКА ТВЕРДОГО ТОПЛИВА

ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ТАЙМЫРСКОМ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОМ

МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 07.08.2018 N 451-п, от 13.11.2018 N 666-п) |

1. Порядок и условия безвозмездного предоставления угля, включая его доставку, в пределах норм отпуска твердого топлива гражданам, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе (далее - Порядок), устанавливает механизм безвозмездного предоставления угля, включая его доставку, в пределах норм отпуска твердого топлива гражданам, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе (далее - муниципальный район).

2. Безвозмездное предоставление угля производится гражданам, проживающим в муниципальном районе в домах с печным отоплением (далее - гражданин).

Безвозмездное предоставление угля включает его поставку, доставку до местонахождения дома гражданина.

3. Безвозмездное предоставление угля гражданам производится при условии:

1) регистрации гражданина по месту жительства на территории муниципального района или установления в судебном порядке факта проживания гражданина на территории муниципального района;

2) проживания граждан в домах, не подключенных к системе централизованного теплоснабжения.

4. Безвозмездное предоставление угля производится на основании заявления гражданина или его представителя (далее - заявители) о безвозмездном предоставлении угля, включая его доставку, в целях отопления дома с печным отоплением (далее - заявление).

5. [Заявление](#P142) подается ежегодно в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году безвозмездного предоставления угля, по форме согласно приложению N 1 к Порядку в орган местного самоуправления муниципального района (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) или в краевое государственное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг" (далее - КГБУ "МФЦ").

КГБУ "МФЦ" осуществляет прием документов, поданных заявителем в письменной форме лично, и передачу их для рассмотрения в уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем их подачи в КГБУ "МФЦ".

(п. 5 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление действий от имени гражданина (в случае если с заявлением обращается представитель гражданина);

3) копия решения суда об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории муниципального района (представляется в случае, если гражданин не зарегистрирован по месту жительства на территории муниципального района);

4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (представляется по собственной инициативе гражданина или его уполномоченного представителя);

5) копии документов, подтверждающих право владения и пользования жилым домом (выписка из Единого государственного реестра недвижимости, договор найма (представляется по собственной инициативе гражданина или его уполномоченного представителя);

6) копия технического паспорта на дом (представляется по собственной инициативе гражданина или его уполномоченного представителя);

7) справка теплоснабжающей организации о том, что дом, в котором проживает гражданин, подавший заявление, не подключен к системе централизованного теплоснабжения.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются по выбору заявителя в письменной форме лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или в форме электронного документа.

Заявление и прилагаемые к нему документы в письменной форме лично представляются заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления или КГБУ "МФЦ", посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения - в адрес уполномоченного органа местного самоуправления.

Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые в электронной форме, могут направляться на электронный адрес уполномоченного органа местного самоуправления (delova@d7.taimyr24.ru), а также через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) или краевой портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru), размещенные в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - портал государственных и муниципальных услуг).

Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые в электронной форме, подписываются простой или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ).

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

8. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня поступления на электронный адрес уполномоченного органа местного самоуправления или размещения на портале государственных и муниципальных услуг проводит проверку действительности простой или усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), в соответствии со статьей 11 Федерального закона N 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки простой или усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом на адрес электронной почты либо в его личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг по адресу электронной почты с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

9. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или не заверенные нотариально, представляются в уполномоченный орган местного самоуправления с предъявлением оригинала. Уполномоченный орган местного самоуправления заверяет верность копий оригиналам и возвращает оригиналы документов заявителям.

10. Документы, указанные в [подпунктах 4](#P67) - [6 пункта 6](#P69) Порядка, запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления в течение 2 дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

11. Граждане несут ответственность за достоверность сведений в представленных ими документах.

12. В случае если гражданином, подавшим заявление, не представлена справка, указанная в [подпункте 7 пункта 6](#P70) Порядка, факт отсутствия подключения дома, в котором проживает гражданин, к системе централизованного теплоснабжения определяется по факту отсутствия данного дома в реестре домов, подключенных к системе централизованного теплоснабжения, составленного уполномоченным органом местного самоуправления на основании запроса в теплоснабжающие организации, оказывающие услуги теплоснабжения на территории муниципального района.

13. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в порядке очередности подачи заявлений заявителями в журнале регистрации заявлений (далее - журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа местного самоуправления.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие на рассмотрение в уполномоченный орган местного самоуправления от КГБУ "МФЦ", регистрируются в журнале регистрации не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный орган местного самоуправления.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

14. Уполномоченный орган местного самоуправления рассматривает поступившие документы и принимает решение в форме муниципального правового акта уполномоченного органа местного самоуправления о безвозмездном предоставлении угля или об отказе в безвозмездном предоставлении угля в срок до 10 февраля года, следующего за годом подачи заявления.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в безвозмездном предоставлении угля являются:

1) заявление полностью или частично не заполнено, не подписано, не поддается прочтению или составлено не на русском языке;

2) нарушение требований [пункта 9](#P79) Порядка к заверению копий документов, перечисленных в [пункте 6](#P63) Порядка;

3) непредставление полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 6](#P63) Порядка, в случае, если представление данных документов является обязательным для заявителя;

4) нарушение установленного [пунктом 5](#P60) Порядка срока представления заявления;

5) право на подачу заявления было реализовано гражданином в текущем году и в отношении гражданина в текущем году принято решение о безвозмездном предоставлении угля;

6) гражданином или его уполномоченным представителем представлены документы, содержащие недостоверные сведения;

7) гражданин не является лицом, обладающим правом на получение угля в соответствии со статьей 35 Закона Красноярского края от 18.12.2008 N 7-2660 "О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края";

8) несоблюдение условий безвозмездного предоставления угля, предусмотренных [пунктом 3](#P56) Порядка.

16. Решением о безвозмездном предоставлении угля утверждается единый [реестр](#P198) получателей угля (далее - Единый реестр) по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

Единый реестр размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального района www.taimyr24.ru до 15 февраля года, следующего за годом подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

17. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 10 дней, следующих за днем принятия решения о безвозмездном предоставлении угля или решения об отказе в безвозмездном предоставлении угля, извещает заявителя о принятом решении. Направление извещения осуществляется способом, указанным заявителем в заявлении (путем непосредственного вручения заявителю, путем почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного простой или усиленной квалифицированной электронной подписью).

В случае непосредственного вручения извещения заявителю информирование заявителя о наличии такого извещения производится уполномоченным органом местного самоуправления в телефонном режиме в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

(п. 17 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

18. В случае обращения заявителя в уполномоченный орган местного самоуправления в электронной форме либо с использованием портала государственных и муниципальных услуг извещение о принятом решении о безвозмездном предоставлении угля или об отказе в безвозмездном предоставлении угля направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного простой или усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты либо в его личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг по адресу электронной почты.

Извещение о принятом решении должно быть подписано с использованием вида электронной подписи, который был использован заявителем при направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа.

В случае явки гражданина или его уполномоченного представителя лично в уполномоченный орган местного самоуправления отметка о вручении извещения о принятом решении проставляется в журнале регистрации.

(п. 18 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

19. Гражданин после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в безвозмездном предоставлении угля, вправе повторно направить заявление в уполномоченный орган местного самоуправления с приложением пакета документов, предусмотренных [пунктом 6](#P63) Порядка, не позднее срока, предусмотренного [пунктом 5](#P60) Порядка.

20. Уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 1 июля текущего года формирует [ведомость](#P232) безвозмездного предоставления угля, включая его доставку (далее - ведомость предоставления угля), в электронной форме и на бумажном носителе, которая должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью уполномоченного органа местного самоуправления, по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

Ведомость безвозмездного предоставления угля составляется на основании Единого реестра с включением в нее граждан, в отношении которых принято решение о безвозмездном предоставлении угля, с указанием адреса местонахождения дома, фамилии, имени и отчества получателя, даты доставки и получения угля, количества угля, подписи получателя угля (гражданина).

21. На основании данных по количеству домов с печным отоплением, включенных в ведомость предоставления угля на текущий год, прогнозной стоимости одной тонны угля на текущий год уполномоченный орган местного самоуправления в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год осуществляет закупку угля в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ).

22. Безвозмездное предоставление угля гражданам осуществляется один раз в год в срок не позднее 1 октября текущего года организацией, признанной победителем по итогам конкурсных процедур, проведенных в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ (далее - Поставщик).

23. Поставщик в соответствии с ведомостями предоставления угля производит доставку и отгрузку угля до адреса местонахождения дома, указанного в ведомости безвозмездного предоставления угля.

Извещение получателей угля (граждан) о дате и времени отгрузки угля осуществляется представителем уполномоченного органа местного самоуправления в телефонном режиме за 14 дней до предполагаемой даты отгрузки угля.

24. Передача угля гражданам осуществляется в присутствии представителя уполномоченного органа местного самоуправления, который обеспечивает отгрузку угля, раскредитование транспортных документов и подписание приемо-сдаточных документов (акт приема-передачи, накладная, ведомость предоставления угля).

25. Фиксация передачи угля по адресу местонахождения дома осуществляется подписью получателя угля в графе "подпись получателя" и заполнением графы "дата доставки и получения угля" в ведомости безвозмездного предоставления угля.

Приложение N 1

к Порядку

и условиям безвозмездного предоставления

угля, включая его доставку, в пределах

норм отпуска твердого топлива гражданам,

проживающим в муниципальном районе

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Красноярского краяот 13.11.2018 N 666-п) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование органа

 местного самоуправления Таймырского

 Долгано-Ненецкого муниципального

 района)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается фамилия, имя, отчество

 (при его наличии) гражданина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего (ей) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер СНИЛС)

 Заявление

 о безвозмездном предоставлении угля, включая его доставку,

 в целях отопления дома с печным отоплением

 Прошу безвозмездно предоставить уголь, включая его доставку, в целях

отопления дома с печным отоплением, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн на 20\_\_ год.

 Решение о безвозмездном предоставлении угля либо об отказе в его

предоставлении для отопления дома с печным отоплением прошу направить

(нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | в телефонном режиме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на адрес электронной почты либо в личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), краевом портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru): \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на руки, при личном обращении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (ФИО) (подпись)

 Даю свое согласие на обработку моих персональных данных уполномоченным

органом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом

от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (ФИО) (подпись)

Приложение N 2

к Порядку

и условиям безвозмездного предоставления

угля, включая его доставку, в пределах

норм отпуска твердого топлива гражданам,

проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком

муниципальном районе

 УТВЕРЖДАЮ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются наименование

 должности руководителя органа

 местного самоуправления

 Таймырского Долгано-Ненецкого

 муниципального района, его фамилия,

 имя, отчество (при его наличии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (дата, месяц)

Единый реестр получателей угля в 20\_\_ году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | ФИО получателя | Адрес местонахождения дома |
|  |  |  |

Приложение N 3

к Порядку

и условиям безвозмездного предоставления

угля, включая его доставку, в пределах

норм отпуска твердого топлива гражданам,

проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком

муниципальном районе

 УТВЕРЖДАЮ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются наименование

 должности руководителя органа

 местного самоуправления

 Таймырского Долгано-Ненецкого

 муниципального района, его фамилия,

 имя, отчество (при его наличии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (дата, месяц)

Ведомость безвозмездного предоставления угля, включая

его доставку, гражданам, проживающим на территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенных пунктов, входящих в состав

городского или сельского поселения Таймырского

Долгано-Ненецкого муниципального района)

в домах с печным отоплением (далее - получатель)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес местонахождения дома | ФИО получателя | Дата доставки и получения угля | Количество угля, тонн | Подпись получателя |
|  |  |  |  |  |  |

Итого по ведомости выдано угля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (представитель органа местного (ФИО) (подпись)

 самоуправления - должность)

Приложение N 2

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 3 февраля 2009 г. N 50-п

ПОРЯДОК,

УСЛОВИЯ И НОРМАТИВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УГЛЯ ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА

КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА, ВЕДУЩИМ

ТРАДИЦИОННЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ВИД ТРАДИЦИОННОЙ

ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОЛЕНЕВОДСТВО), ПРОЖИВАЮЩИМ

НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА ТАЙМЫРСКОГО

ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введены Постановлением Правительства Красноярского краяот 07.08.2018 N 451-п;в ред. Постановления Правительства Красноярского краяот 13.11.2018 N 666-п) |

1. Порядок, условия и норматив предоставления угля лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ жизни и осуществляющим вид традиционной хозяйственной деятельности (оленеводство), проживающим на территории сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - Порядок), устанавливает механизм безвозмездного предоставления угля в пределах нормативов предоставления угля лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ жизни и осуществляющим вид традиционной хозяйственной деятельности (оленеводство), проживающим на территории сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - сельское поселение муниципального района).

2. Безвозмездное предоставление угля производится лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ жизни и осуществляющим вид традиционной хозяйственной деятельности (оленеводство), проживающим на территории сельского поселения муниципального района (далее - лицо из числа КМНС, КМНС).

3. Уголь в целях отопления кочевого жилья (далее - уголь) предоставляется лицам из числа КМНС безвозмездно в пределах норматива предоставления угля.

Норматив предоставления угля (далее - норматив) для лиц из числа КМНС (на лиц, связанных родством и (или) свойством, совместно проживающих и ведущих совместное хозяйство, или на одно одиноко проживающее лицо из числа КМНС) составляет не более 3,24 тонны на одну семью в год.

4. Безвозмездное предоставление угля лицам из числа КМНС производится при условии:

1) регистрации лица из числа КМНС по месту жительства на территории сельского поселения муниципального района или установления в судебном порядке факта проживания лица из числа КМНС на территории сельского поселения муниципального района;

2) ведение лицом из числа КМНС традиционного образа жизни и осуществление им традиционной хозяйственной деятельности (оленеводство).

5. Безвозмездное предоставление угля производится на основании заявления лица из числа КМНС или его представителя (далее - заявители) о безвозмездном предоставлении угля в целях отопления кочевого жилья (далее - заявление).

[Заявление](#P380) подается ежегодно в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году безвозмездного предоставления угля, по форме согласно приложению N 1 к Порядку в орган местного самоуправления муниципального района (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) или в краевое государственное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг" (далее - КГБУ "МФЦ").

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

КГБУ "МФЦ" осуществляет прием документов, поданных заявителем в письменной форме лично, и передачу их для рассмотрения в уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем их подачи в КГБУ "МФЦ".

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность лица из числа КМНС;

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя лица из числа КМНС, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление действий от имени лица из числа КМНС (в случае если с заявлением обращается представитель лица из числа КМНС);

3) копия решения суда об установлении факта постоянного проживания лица из числа КМНС на территории сельского поселения муниципального района (представляется в случае, если лицо из числа КМНС не зарегистрировано по месту жительства на территории сельского поселения муниципального района);

4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (представляется по собственной инициативе лица из числа КМНС или его уполномоченного представителя);

5) копия трудовой книжки лица из числа КМНС (при наличии), содержащая запись о трудоустройстве в качестве оленевода, либо письмо органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает лицо из числа КМНС, содержащее сведения о том, что оно ведет традиционный образ жизни и осуществляет вид традиционной хозяйственной деятельности - оленеводство (представляется по собственной инициативе лица из числа КМНС или его уполномоченного представителя);

6) копия документа, подтверждающего принадлежность лица из числа КМНС к КМНС (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности), или письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает лицо из числа КМНС, содержащее сведения о том, что лицо из числа КМНС принадлежит к КМНС (представляется по собственной инициативе лица из числа КМНС или его уполномоченного представителя).

7. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются по выбору заявителя в письменной форме лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения, или в форме электронного документа.

Заявление и прилагаемые к нему документы в письменной форме лично представляются заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления или КГБУ "МФЦ", посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения - в адрес уполномоченного органа местного самоуправления.

Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые в электронной форме, могут направляться на электронный адрес уполномоченного органа местного самоуправления (delova@d7.taimyr24.ru), а также через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) или краевой портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru), размещенные в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - портал государственных и муниципальных услуг).

Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые в электронной форме, подписываются простой или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ).

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

8. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня поступления на электронный адрес уполномоченного органа местного самоуправления или размещения на портале государственных и муниципальных услуг проводит проверку действительности простой или усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), в соответствии со статьей 11 Федерального закона N 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки простой или усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом на адрес электронной почты либо в его личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг по адресу электронной почты с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

9. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или не заверенные нотариально, в случае, если их заверение предусмотрено законодательством, представляются в уполномоченный орган местного самоуправления с предъявлением оригинала. Уполномоченный орган местного самоуправления заверяет верность копий оригиналам и возвращает оригиналы документов заявителям.

10. Документы, указанные в [подпунктах 4](#P296) - [6 пункта 6](#P298) Порядка, запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления в течение 2 дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

11. Лица из числа КМНС несут ответственность за достоверность сведений в представленных документах.

12. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в порядке очередности подачи заявлений лицами из числа КМНС в журнале регистрации заявлений (далее - журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа местного самоуправления.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие на рассмотрение в уполномоченный орган местного самоуправления от КГБУ "МФЦ", регистрируются в журнале регистрации не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный орган местного самоуправления.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

13. Уполномоченный орган местного самоуправления рассматривает поступившие документы и принимает решение в форме муниципального правового акта уполномоченного органа местного самоуправления о безвозмездном предоставлении или об отказе в безвозмездном предоставлении угля в срок до 10 февраля года, следующего за годом подачи заявления.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в безвозмездном предоставлении угля являются:

1) заявление полностью или частично не заполнено, не подписано, не поддается прочтению или составлено не на русском языке;

2) нарушение требований [пункта 9](#P307) Порядка к заверению копий документов, перечисленных в [пункте 6](#P292) Порядка;

3) непредставление полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 6](#P292) Порядка, в случае, если представление данных документов является обязательным для лиц из числа КМНС;

4) нарушение установленного [пунктом 5](#P287) Порядка срока представления заявления;

5) право на подачу заявления было реализовано лицом из числа КМНС в текущем году и в отношении лица из числа КМНС в текущем году принято решение о безвозмездном предоставлении угля;

6) лицом из числа КМНС или его уполномоченным представителем представлены документы, содержащие недостоверные сведения;

7) лицо из числа КМНС не является лицом, обладающим правом на получение угля в соответствии с пунктом 1 статьи 35 Закона Красноярского края от 18.12.2008 N 7-2660 "О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края";

8) несоблюдение условий безвозмездного предоставления угля лицам из числа КМНС, предусмотренных [пунктом 4](#P284) Порядка.

15. Решением о безвозмездном предоставлении угля утверждается единый [реестр](#P439) получателей угля (далее - Единый реестр) по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

Единый реестр размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального района www.taimyr24.ru до 15 февраля года, следующего за годом подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

16. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 10 дней, следующих за днем принятия решения о безвозмездном предоставлении угля или решения об отказе в безвозмездном предоставлении угля, извещает заявителя о принятом решении. Направление извещения осуществляется способом, указанным заявителем в заявлении (путем непосредственного вручения заявителю, путем почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного простой или усиленной квалифицированной электронной подписью).

(п. 16 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

17. В случае обращения заявителя в уполномоченный орган местного самоуправления в электронной форме либо с использованием портала государственных и муниципальных услуг извещение о принятом решении о безвозмездном предоставлении угля или об отказе в безвозмездном предоставлении угля направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного простой или усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты либо в его личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг по адресу электронной почты.

Извещение о принятом решении должно быть подписано с использованием вида электронной подписи, который был использован заявителем при направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа.

В случае непосредственного вручения извещения заявителю информирование заявителя о наличии такого извещения производится уполномоченным органом местного самоуправления в телефонном режиме в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [абзаце первом](#P327) настоящего пункта.

В случае явки лица из числа КМНС или его уполномоченного представителя лично в уполномоченный орган местного самоуправления отметка о вручении извещения о принятом решении проставляется в журнале регистрации.

(п. 17 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.11.2018 N 666-п)

18. Лицо из числа КМНС после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в безвозмездном предоставлении угля, вправе повторно направить заявление в уполномоченный орган местного самоуправления с приложением пакета документов, предусмотренных [пунктом 6](#P292) Порядка, не позднее срока, предусмотренного [пунктом 5](#P287) Порядка.

19. Уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 1 июля текущего года формирует [ведомость](#P475) безвозмездного предоставления угля (далее - ведомость предоставления угля) в электронной форме и на бумажном носителе, которая должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью уполномоченного органа местного самоуправления, по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

Ведомость безвозмездного предоставления угля составляется на основании Единого реестра с включением в нее лиц из числа КМНС, в отношении которых принято решение о безвозмездном предоставлении угля, с указанием фамилии, имени и отчества получателя, даты доставки и получения угля, количества угля, подписи получателя угля (лица из числа КМНС).

20. На основании данных о численности лиц из числа КМНС на текущий год, включенных в ведомость предоставления угля на текущий год, прогнозной стоимости одной тонны угля на текущий год уполномоченный орган местного самоуправления в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год осуществляет закупку угля в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ).

21. Безвозмездное предоставление угля лицам из числа КМНС осуществляется один раз в год в срок не позднее 1 октября текущего года организацией, признанной победителем по итогам конкурсных процедур, проведенных в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ (далее - Поставщик).

22. Поставщик в соответствии с ведомостями предоставления угля производит доставку и отгрузку угля до места складирования угля на территории населенного пункта сельского поселения Хатанга, определенного уполномоченным органом местного самоуправления (далее - место складирования угля), соответствующей требованиям сохранности и пожаробезопасности.

Извещение получателей угля (лиц из числа КМНС) о дате и времени поступления угля на место складирования угля осуществляется представителем уполномоченного органа местного самоуправления в телефонном режиме за 14 дней до даты поступления угля на место складирования угля.

23. Передача угля лицам из числа КМНС осуществляется в месте складирования угля в присутствии представителя уполномоченного органа местного самоуправления, который обеспечивает отгрузку угля, раскредитование транспортных документов и подписание приемо-сдаточных документов (акт приема-передачи, накладная, ведомость предоставления угля).

24. Вывоз угля с места складирования угля осуществляется получателями угля самостоятельно.

25. Фиксация передачи угля осуществляется подписью получателя угля в графе "подпись получателя" и заполнением графы "дата доставки и получения угля" в ведомости предоставления угля.

Приложение N 1

к Порядку,

условиям и нормативу предоставления

угля лицам из числа коренных

малочисленных народов Севера,

ведущим традиционный образ жизни

и осуществляющим вид традиционной

хозяйственной деятельности (оленеводство),

проживающим на территории

сельского поселения Хатанга

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Красноярского краяот 13.11.2018 N 666-п) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование органа

 местного самоуправления Таймырского

 Долгано-Ненецкого муниципального

 района)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается фамилия, имя,

 отчество (при его наличии)

 гражданина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего (ей) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер СНИЛС)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия и номер трудовой книжки,

 дата внесения записи

 о трудоустройстве в качестве

 оленевода)

 Заявление

 о безвозмездном предоставлении угля в целях отопления

 кочевого жилья

 Прошу предоставить твердое топливо (уголь) в целях отопления кочевого

жилья в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн на 20\_\_ год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (ФИО) (подпись)

 Решение о безвозмездном предоставлении угля либо об отказе в его

предоставлении для отопления кочевого жилья прошу направить (нужное

отметить знаком V с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | в телефонном режиме: |
|  | на адрес электронной почты либо в личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), краевом портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru): \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на руки, при личном обращении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Даю свое согласие на обработку моих персональных данных уполномоченным

органом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом

от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (ФИО) (подпись)

Приложение N 2

к Порядку,

условиям и нормативу предоставления

угля лицам из числа коренных

малочисленных народов Севера,

ведущим традиционный образ жизни

и осуществляющим вид традиционной

хозяйственной деятельности (оленеводство),

проживающим на территории

сельского поселения Хатанга

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района

 УТВЕРЖДАЮ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются наименование должности

 руководителя органа местного самоуправления

 Таймырского Долгано-Ненецкого

 муниципального района, его

 фамилия, имя, отчество (при его наличии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (дата, месяц)

Реестр получателей угля в 20\_\_ году

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | ФИО получателя |
|  |  |

Приложение N 3

к Порядку,

условиям и нормативу предоставления

угля лицам из числа коренных

малочисленных народов Севера,

ведущим традиционный образ жизни

и осуществляющим вид традиционной

хозяйственной деятельности (оленеводство),

проживающим на территории

сельского поселения Хатанга

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района

 УТВЕРЖДАЮ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются наименование должности

 руководителя органа местного самоуправления

 Таймырского Долгано-Ненецкого

 муниципального района, его

 фамилия, имя, отчество (при его наличии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (дата, месяц)

Ведомость предоставления угля лицам из числа коренных

малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ

жизни и осуществляющим традиционную хозяйственную

деятельность (оленеводство), проживающим на территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенных пунктов

сельского поселения Хатанга)

для отопления кочевого жилья (далее - получатель)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | ФИО получателя | Дата доставки и получения угля | Количество угля, тонн | Подпись получателя |
|  |  |  |  |  |

Итого по ведомости выдано угля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (представитель органа местного (ФИО) (подпись)

 самоуправления - должность)